

UCHWAŁA NR XX/129/2025
RADY GMINY W PUSZCZY MARIAŃSKIEJ

z dnia 30 grudnia 2025 r.

w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Puszcza Mariańska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025r. poz. 1338) Rada Gminy w Puszczy Mariańskiej uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Puszcza Mariańska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Puszcza Mariańska.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Wiesław Pietras

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PUSZCZA MARIAŃSKA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI
WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE NA ROK 2026**

Spis treści

Rozdział I Wprowadzenie.....	3
Rozdział II Słownik pojęć	3
Rozdział III Cele programu	4
Rozdział IV Zasady współpracy	4
Rozdział V Zakres przedmiotowy i formy współpracy	5
Rozdział VI Priorytetowe zadania publiczne	6
Rozdział VII Okres realizacji programu	7
Rozdział VIII Sposób realizacji programu	7
Rozdział IX Wysokość środków planowanych na realizację programu	8
Rozdział X Sposób oceny realizacji programu	8
Rozdział XI Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji	8
Rozdział XII Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.	9
Rozdział XIII Postanowienia końcowe	9

Rozdział I Wprowadzenie

§ 1.

Współpraca samorządu terytorialnego z organizacjami pozarządowymi stanowi istotny element budowania społeczeństwa obywatelskiego oraz wzmacniania aktywności lokalnej. Organizacje działające na terenie Gminy Puszcza Mariańska pełnią ważną rolę w realizacji zadań publicznych, odpowiadając na różnorodne potrzeby mieszkańców, integrując społeczność oraz inicjując działania służące dobru wspólnemu.

Samorząd Gminy, dostrzegając potencjał trzeciego sektora, dąży do tworzenia warunków sprzyjających współpracy opartej na zasadach partnerstwa, pomocniczości, jawności i wzajemnego zaufania. Niniejszy Program współpracy określa cele, zasady, priorytetowe obszary oraz formy współdziałania Gminy z organizacjami pozarządowymi. Dokument wyznacza ramy dla prowadzenia polityki wspierania sektora obywatelskiego w Gminie, uwzględniając zarówno współpracę finansową, jak i pozafinansową. Program ma na celu zapewnienie spójności działań, zwiększenie efektywności wykorzystania środków publicznych oraz umacnianie partnerstwa między administracją samorządową a organizacjami społecznymi..

„Program współpracy Gminy Puszcza Mariańska z organizacjami pozarządowymi” został opracowany zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024r., poz. 1491 z późn. zm.). Dokument ten stanowi wyraz konsekwentnej polityki samorządu w zakresie wspierania i powierzania zadań publicznych organizacjom pozarządowym, traktując je jako ważnych partnerów w procesie kształtowania lokalnej polityki społecznej.

Rozdział II Słownik pojęć

§ 2.

Ileć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) Programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Puszcza Mariańska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026” ;
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gmina Puszcza Mariańska;
- 3) Organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć także podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział III Cele programu

§ 3.

Głównym celem Programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa między Samorządem Gminy Puszcza Mariańska a organizacjami pozarządowymi w rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

§ 4.

Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) wszechstronny rozwój lokalnej wspólnoty mieszkańców;
- 2) wspieranie i rozwijanie inicjatyw obywatelskich;
- 3) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Puszcza Mariańska;
- 4) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 5) integracja lokalnych organizacji pozarządowych;
- 6) wzmocnienie potencjału lokalnych organizacji pozarządowych;
- 7) rozwój wolontariatu;
- 8) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy;
- 9) współpraca z organizacjami pozarządowymi przy tworzeniu lokalnych polityk publicznych na możliwie wczesnym etapie ich powstawania;
- 10) umacnianie poczucia odpowiedzialności za stan lokalnej wspólnoty samorządowej;
- 11) prezentacja dorobku środowiska organizacji pozarządowych i promowanie jego osiągnięć.

Rozdział IV Zasady współpracy

§ 5.

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na następujących zasadach:

- 1) **pomocniczości**, zgodnie z którą Gmina przekazuje zadania do bezpośredniej realizacji organizacjom pozarządowym tam, gdzie istnieją ku temu odpowiednie warunki organizacyjne i finansowe;
- 2) **suwerenności stron**, zgodnie z którą, zarówno Gmina, jak i organizacje pozarządowe nie mogą ograniczać swojego prawa do samostanowienia;
- 3) **partnerstwa**, tj. równości stron, wspólnego definiowania problemów i celów oraz łączenia zasobów w celu ich realizacji;
- 4) **efektywności**, która polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie jak najlepszych efektów, przy jak najmniejszych nakładach i poszanowaniu publicznych i prywatnych zasobów;

- 5) **uczciwej konkurencji**, tj. włączania do współpracy na równych prawach wszystkich zainteresowanych podmiotów;
- 6) **jawności**, zgodnie z którą wszystkie aspekty współpracy są dostępne dla zainteresowanych, a wyniki współpracy są upowszechniane w sposób zapewniający dostęp do nich.

Rozdział V Zakres przedmiotowy i formy współpracy

§ 6.

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ust.1 ustawy, a w szczególności w zakresie :

- 1) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 2) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 3) ochrony i promocji zdrowia;
- 4) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 5) wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 6) integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 7) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 8) promocji i organizacji wolontariatu;
- 9) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art.4 ust.1 pkt 1–32a ustawy ;
- 10) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 11) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 12) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 13) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 14) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 15) turystyki i krajoznawstwa;
- 16) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.

§ 7.

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca o charakterze finansowym pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi może być prowadzona poprzez zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

§ 8.

Współpraca pozafinansowa realizowana będzie przede wszystkim w następujących formach:

- 1) wzajemne informowanie się o kierunkach podejmowanych działań,
- 2) wzajemna pomoc w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł pozabudżetowych,
- 3) pomoc w promowaniu działalności organizacji za pośrednictwem strony internetowej i mediów społecznościowych Gminy,
- 4) udzielanie przez samorząd wsparcia pozabudżetowego dla organizacji (oddelegowanie pracownika, użyczenie sprzętu i, w miarę możliwości, transportu),
- 5) współpraca w zakresie tworzenia polityk publicznych,
- 6) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 7) użyczanie terenów lub wynajem na preferencyjnych warunkach lokali użytkowych organizacjom pozarządowym.

Rozdział VI Priorytetowe zadania publiczne

§ 9.

W roku 2026 przyjmuje się następujące priorytetowe zadania publiczne, realizowane ze strony Gminy przez organizacje pozarządowe:

- 1) realizacja zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - a) Zadanie 1 – Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
- 2) realizacja zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:
 - a) Zadanie 1 – Działania na rzecz aktywizacji i integracji osób w wieku emerytalnym;
- 3) realizacja zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:

- a) Zadanie 1 – Działania na rzecz dzieci i młodzieży, w tym organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży.
- 4) realizacja zadań publicznych w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - a) Zadanie 1 – Upowszechnianie kultury i sztuki oraz promocja twórczości lokalnych artystów.
- 5) realizacja zadań publicznych w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:
 - a) Zadanie 1 – Działania na rzecz rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych.

Rozdział VII Okres realizacji programu

§ 10.

Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

Rozdział VIII Sposób realizacji programu

§ 11.

Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Gminy Puszcza Mariańska – uchwalająca Program, jako organ stanowiący i kontrolny Gminy;
- 2) Wójt Gminy Puszcza Mariańska – przygotowujący i realizujący Program, jako organ wykonawczy Gminy;
- 3) Urząd Gminy Puszcza Mariańska – koordynujący współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi;
- 4) Organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Gminy.

§ 12.

1. Program będzie realizowany poprzez:

- 1) prowadzenie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 2) współpracę Gminy, organizacji pozarządowych i mieszkańców w realizacji zadań publicznych, w tym przeprowadzanie konsultacji społecznych;
- 3) powołanie wspólnych komisji o charakterze opiniodawczo-doradczym;
- 4) promowania działalności sektora pozarządowego ;
- 5) udzielania wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym,
- 6) zlecanie zadań z pominięciem konkursów na zasadach określonych w ustawie.

2. Wybór trybu zlecania zadań publicznych następuje w sposób dający gwarancję realizacji zadań zgodnie ze standardami właściwymi dla danego zadania , na zasadach określonych w ustawie.

Rozdział IX Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 13.

Na realizację programu w 2026 roku Gmina Puszcza Mariańska przeznacza środki finansowe w wysokości co najmniej 180 000 zł.

Rozdział X Sposób oceny realizacji programu

§ 14.

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzania ewentualnych poprawek w kolejnych latach.
2. Ustala się następujące mierniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - 2) liczba złożonych ofert w konkursach;
 - 3) liczba zawartych umów;
 - 4) liczba organizacji pozarządowych podejmujących się realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności;
 - 5) liczba beneficjentów;
 - 6) wysokość środków finansowych z budżetu Gminy wydatkowanych na realizację tych zadań.

Rozdział XI Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 15.

Projekt Programu został zamieszczony na stronie internetowej Gminy Puszcza Mariańska www.puszcza-marianska.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz dostępny był w Urzędzie Gminy Puszcza Mariańska w pokoju nr 20.

§ 16.

Projekt Programu był konsultowany z organizacjami pozarządowymi, w sposób określony w uchwale Nr LIV/259/2010 Rady Gminy Puszcza Mariańska z dnia 1 października 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Wyniki konsultacji Wójt Gminy przedstawił Radzie Gminy Puszcza Mariańska

w uzasadnieniu projektu uchwały w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Puszcza Mariańska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.

Rozdział XII Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 17.

1. Komisja konkursowa, zwana dalej „komisją”, jest powoływana zarządzeniem Wójta Gminy Puszcza Mariańska w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów na realizację zadań publicznych określonych w Programie.
2. Komunikat o zgłaszaniu przez organizacje pozarządowe kandydatów do pracy w komisji konkursowej upublicznia się na stronie internetowej Gminy www.puszcza-marianska.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Puszcza Mariańska.
3. Liczba członków komisji powinna zapewniać jej sprawne i obiektywne funkcjonowanie, a skład komisji powinien być zróżnicowany, tak aby gwarantować rzetelność oceny ofert.
4. Komisja działa na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy jej członków.
5. Posiedzenia komisji zwołuje jej przewodniczący.
6. Z czynności opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert komisja sporządza protokół, który przedstawia Wójtowi Gminy Puszcza Mariańska.

Rozdział XIII Postanowienia końcowe

§ 18.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy ustawy, kodeksu cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.

Przewodniczący Rady Gminy

Wiesław Pietras

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024r. poz. 1491, 1761 i 1940) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Konsultacje projektu programu współpracy, przyjmowanego niniejszą uchwałą, przeprowadzono w terminie od 24.09.2025r. do 08.10.2025r.

Odbyły się one poprzez zamieszczenie ogłoszenia o konsultacjach oraz projektu Roczno programu współpracy Gminy Puszcza Mariańska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026 na stronie internetowej Gminy i w Biuletynie Informacji Publicznej. Ww. projekt był również udostępniony w Urzędzie Gminy Puszcza Mariańska w pokoju nr 20. Ogłoszenie o konsultacjach wywieszono także na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Puszcza Mariańska na okres od 24.09.2025r. do 08.10.2025r. Wnioski, uwagi i opinie do projektu należało składać w wyznaczonym terminie w formie pisemnej w sekretariacie Urzędu Gminy Puszcza Mariańska lub pocztą elektroniczną na adres mailowy urząd@puszcza-marianska.pl. W wyznaczonym terminie nie wpłynęły do tutejszego Urzędu wnioski, uwagi i opinie do projektu Roczno programu współpracy Gminy Puszcza Mariańska z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2026.

Wójt Gminy Puszcza Mariańska

Krzysztof Boryna